

COMUNE DI BIANDRATE

DUVRI

***DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE
RISCHI INTERFERENZE
(D.Lgs n°81/2008 e s.m.i)***

PREFAZIONE

Ai fini della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, l'art. 26 del D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i. regola gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione.

Il presente documento è stato redatto al fine di ottemperare a quanto richiesto dal comma 3 dell'articolo 26 stesso, ai fini della valutazione dei rischi interferenziali.

Con il presente documento vengono fornite all'Impresa Appaltatrice informazioni relative a:

- Rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto;
- Misure di prevenzione e protezione in relazione alle interferenze

La valutazione dei rischi interferenze ha tenuto conto che le attività oggetto dell'appalto sono svolte all'interno di edifici di proprietà comunale (scuole), ove il Datore di Lavoro (Dirigente scolastico) è diverso dal Committente.

Pertanto, in ottemperanza dell'art.26 D.Lgs.81/08 e succ. mod. ed integraz:

-per le sedi di lavoro dove il Datore di Lavoro non coincide con il Committente, la valutazione viene eseguita in modo ricognitivo dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto
-il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il presente documento riferendolo ai rischi specifici di interferenza presente nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Il DUVRI non contiene la valutazione dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici dei lavori, servizi e forniture. Pertanto, i costi relativi alle misure di sicurezza generali ed ai dispositivi di protezione individuali connessi alla normale attività degli appaltatori o dei fornitori sono da intendersi già inclusi nei prezzi del contratto e non sono oggetto di ribasso d'asta.

AD APPALTO AGGIUDICATO, PRIMA DELL'INIZIO ATTIVITA', SI PROVVEDERA':

- a) a integrare, sulla base della documentazione e informazioni ricevute dall'Appaltatore e dal Datore di Lavoro non coincidente con il Committente relativi ai rischi specifici da interferenza, il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenze.

L'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività previste dall'appalto, integra gli atti contrattuali.

Il DUVRI verrà allegato al contratto

- b) effettuare una riunione per la cooperazione, coordinamento ed informazione e un "sopralluogo congiunto" e redigere apposito verbale sottoscritto tra il Committente, il Datore di Lavoro diverso dal Committente e l'appaltatore.

In detta riunione verranno esaminati i provvedimenti operativi e le modalità previste per l'eliminazione e, ove non possibile, per la riduzione dei rischi interferenziali individuati.

Si forniranno inoltre all'Appaltatore i rischi specifici presenti negli ambienti di lavoro e tutte le indicazioni e prescrizioni necessarie per lo svolgimento dell'attività, in particolare sull'organizzazione del primo soccorso ed emergenza –incendio.

Durante la riunione verranno inoltre identificate le persone referenti alla vigilanza del DUVRI ed adempimenti della sicurezza.

L'Appaltatore dovrà produrre un proprio Documento di valutazione dei rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) .

Il DUVRI è comunque suscettibile di eventuale tempestiva integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento dell'appalto.

DATI IDENTIFICATIVI DEL COMMITTENTE

Ditta/Azienda:	Comune di Biandrate Piazza Cesare Battisti,12 28061 Biandrate (NO) Tel. 032183122 – fax 0321838219
Codice fiscale/P.I	00310870035
Datore di Lavoro	PIGAT Luciano (Sindaco)
RSPP:	Dott. Girelli Monica
Rappresentante dei lavoratori	
Addetti alle emergenze e incendio	Omarini Roberto
Addetti al primo soccorso	Aina Adolfo

DATI IDENTIFICATIVI DELL'APPALTATORE

Ditta:
Datore di lavoro:
Medico Competente:
RSPP:
RLS:

L'appaltatore dovrà fornire preventivamente la documentazione necessaria per la verifica dei requisiti tecnico professionali e il "Modulo A" con i dati identificativi.

LAVORI OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di:

- ⇒ pre e post scuola presso la scuola dell'infanzia
- ⇒ post scuola presso la scuola primaria

Da effettuarsi presso

Scuola dell'infanzia	Via Ginetta Caccianotti n. 1
Scuola primaria	Via Giulio Greppi n. 18/B

SCUOLA INFANZIA

Servizio di pre e post scuola da effettuarsi mediante:

- ⇒ Realizzazione del progetto esplicitato in sede di offerta tecnico - qualitativa
- ⇒ Studio, programmazione e verifica delle attività
- ⇒ Attività manuali, ricreative, ludiche, espressive.
- ⇒ Fornitura di materiale per le attività ludiche - espressive - ricreative in quantità e qualità adeguata allo svolgimento del servizio. Il materiale fornito ed utilizzato dovrà rispettare le norme di sicurezza internazionali vigenti.
- ⇒ Garanzia della sicurezza e tutela degli utenti in ogni fase dell'attività oggetto dell'appalto al fine di prevenire l'insorgenza di qualunque situazione di rischio o di pericolo.
- ⇒ Custodia degli alunni nel caso di ritardo dei genitori al ritiro dei figli al servizio post scuola
- ⇒ Cura e riordino di materiali utilizzati nella gestione dell'attività.
- ⇒ Fornitura e gestione delle cassette di pronto soccorso
- ⇒ Gestione presenze mediante compilazione di apposita modulistica.

Orario:

pre scuola: da lunedì a venerdì **dalle ore 7,30 alle ore 8,30**

post scuola: da lunedì a venerdì **dalle ore 16,30 alle ore 18,30**

SCUOLA PRIMARIA

Servizio post scuola da realizzarsi mediante:

- ⇒ Realizzazione del progetto esplicitato in sede di offerta tecnico – qualitativa
- ⇒ Studio, programmazione e verifica delle attività
- ⇒ Assistenza allo studio
- ⇒ Garanzia della sicurezza e tutela degli utenti in ogni fase dell'attività oggetto dell'appalto al fine di prevenire l'insorgenza di qualunque situazione di rischio o di pericolo
- ⇒ Sorveglianza alunni durante la somministrazione del pasto: l'attività di porzionatura e distribuzione di pasti/procedura Haccp sarà effettuata dalla ditta incaricata del servizio di ristorazione scolastica pertanto dalle ore 12,30 alle ore 13,30 l'attività prevista dal capitolato speciale deve intendersi come attività di sorveglianza degli alunni durante il pranzo
- ⇒ Custodia alunni nel caso di ritardo dei genitori al ritiro dei figli al servizio post scuola.
- ⇒ Fornitura di materiale per le attività ludiche - espressive - ricreative in quantità e qualità adeguata allo svolgimento del servizio. Il materiale fornito ed utilizzato dovrà rispettare le norme di sicurezza internazionali vigenti
- ⇒ Fornitura e gestione delle cassette di pronto soccorso
- ⇒ la cura e riordino dei materiali utilizzati nella gestione dell'attività
- ⇒ la gestione presenze mediante compilazione apposita modulistica

Orario: martedì/giovedì/venerdì dalle ore 12,30 alle ore 16,30

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale proporre, per l'anno scolastico 2013/2014, alle famiglie degli alunni della scuola primaria il prolungamento dell'orario di servizio post scuola fino alle ore 18,30 (*compresi i giorni di rientro scolastico dalle ore 16,00 alle ore 18,30*).

Gli orari e i giorni di servizio potranno subire variazioni in relazione alle modificazioni degli orari scolastici stabiliti dalla dirigenza scolastica.

DESCRIZIONE DELLE INTERFERENZE NELLE STRUTTURE OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio oggetto dell'appalto è previsto presso la scuola dell'Infanzia e Primaria, di proprietà del Comune di Biandrate. In esse vengono svolte attività scolastiche.

Negli stessi orari in cui l'Appaltatore svolge attività, è prevista la presenza contemporanea del Personale scolastico (insegnanti, bambini, personale ATA) e di personale della ditta incaricata della distribuzione dei pasti (sala mensa - scuola primaria).

E' possibile inoltre la presenza occasionale di genitori, personale tecnico incaricato dal comune per l'effettuazione delle verifiche periodiche di funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti, personale del Comune.

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Le interferenze sono state identificate e valutate secondo il seguente criterio:

Per la stima dei rischi si è adottato un modello matematico in cui l'entità del rischio (R) è espresso dal prodotto del fattore "magnitudo delle conseguenze" (D) e del fattore "probabilità di accadimento di un evento dannoso" (P):

$$R = D \times P$$

Sia per la magnitudo(D) che per la probabilità, l'indice di rischio è graduato da una scala di valori compresa tra 1 e 4.

Il fattore D rappresenta la gravità del danno ed assume i seguenti valori:

D=1	LIEVE	Infortunio o esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile. Esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili
D=2	MEDIO	Infortunio o esposizione acuta con effetto reversibile. Esposizione cronica con effetti reversibili
D=3	GRAVE	Infortunio o esposizione acuta con effetti di irreversibili e/o parzialmente invalidanti
D=4	GRAVISSIMO	Infortunio o esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale - Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti

Il fattore P rappresenta la probabilità di accadimento dell'infortunio (potenziale pericolo possa comportare un danno o una lesione) e può assumere i seguenti valori:

P=1	IMPROBABILE	Può verificarsi un infortunio per la concomitanza di più eventi indipendenti poco probabili Non sono noti episodi già verificatisi in azienda o in simili situazioni
P=2	POSSIBILE	Può verificarsi un infortunio solo in circostanze sfortunate Sono noti episodi rarissimi episodi già verificatisi in azienda o

		in simili situazioni
P=3	PROBABILE	Può verificarsi un infortunio in modo non automatico o diretto Sono noti alcuni episodi già verificatisi in azienda o in simili situazioni
P=4	MOLTO PROBABILE	Esiste correlazione diretta tra il pericolo individuato e la possibilità che si verifichi l'infortunio. Sono noti episodi già verificatisi in azienda o in simili situazioni

Il rischio è dunque raffigurabile attraverso la “Matrice di Valutazione del Rischio” , suddivisa in 16 caselle, opportunamente numerate, che identificano la valutazione del rischio “R” in funzione dei diversi valori assunti dalla probabilità “P” e dalla magnitudo “D”.

I rischi maggiori occuperanno graficamente all'interno della matrice le caselle in alto a destra, per cui il massimo valore 16 corrisponderà ad un danno potenzialmente letale con elevata probabilità di accadimento; i rischi minori occuperanno le caselle in prossimità dell'origine degli assi cartesiani, per cui il valore minimo 1 corrisponderà ad un danno lieve con trascurabile probabilità di accadimento.

D	4	8	12	16
	3	6	9	12
	2	4	6	8
	1	2	3	4
	P			

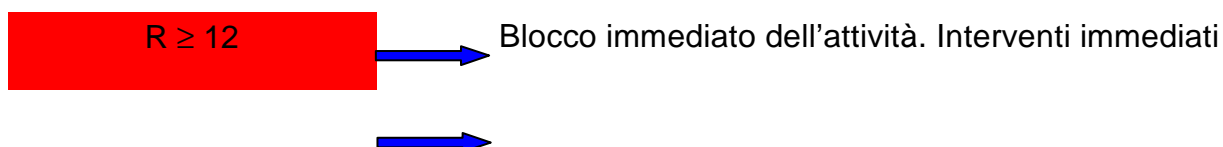
L'indice di rischio viene assunto a base della programmazione delle misure da adottare. Si individuano 3 aree di livello di rischio, evidenziate con lo stesso sfondo diverso anche nella seguente tabella.



Livelli di rischio

AREE	LIVELLO	BASSO	MEDIO	ALTO
DI RISCHIO	VALORE	1 – 2 – 3 – 4	6 – 8 – 9	12 – 16

Indirizzo operativo

Valore di valutazione



$R = >9 < 12$		Azioni correttive urgenti; se tecnicamente non realizzabili, impiego esclusivo di personale altamente
$R = 6 \geq 9$		Azioni correttive da individuare e programmare nel breve/medio termine, laddove tecnicamente realizzabili.
$R = 1-2 - 3 -4$		Azioni correttive da individuare nel corso della programmazione degli obiettivi di miglioramento.

MISURE GENERALI DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO

Per una migliore gestione della sicurezza in ambito lavorativo di seguito vengono riportati regole, divieti ed obblighi di carattere generale e norme comportamentali specifiche in funzione dell'attività svolta.

GESTIONE EMERGENZE

INCENDIO ED EVACUAZIONE

In sede di sopralluogo congiunto verranno illustrate le planimetrie di emergenza, i nominativi della squadra di emergenza, le posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità, le misure da attuarsi .

Vostro comportamento di sicurezza:

- In caso di **piccolo incendio** avvisate immediatamente la squadra di emergenza ed intervenite solo se non correte rischi e siete stati addestrati all'uso dell'estintore posizionandovi con una uscita alle spalle,
- Uscite dai locali seguendo le vie di fuga, **mantenendo la calma**.
- Seguite le indicazioni degli addetti alle emergenze e Recatevi al punto di ritrovo

In assenza di personale addetto alle emergenze della scuola, telefonate immediatamente al **115 Vigili del Fuoco**.

Uscite dai locali con tutte le persone presenti e recatevi nel punto di ritrovo

Norme per l'evacuazione in caso di incendio/emergenza:

- _ Uscire dall'ambiente di lavoro non appena percepito il segnale di allarme (vocale) avendo cura di chiudere le finestre e le porte, dopo aver accertato che nessuno sia presente nei locali;
- _ non gridare "al fuoco" o al pericolo in generale (per non diffondere il panico);
- _ non correre. Percorrere ordinatamente le vie di esodo (provviste di luce di emergenza), seguendo la segnaletica di sicurezza ;
- _ seguire le indicazioni degli addetti alla squadra di evacuazione;
- _ collaborare con gli addetti all'emergenza nell'evacuazione;
- _ durante l'evacuazione non portare con sè oggetti che possono essere da intralcio e se possibile chiudere le porte che si attraversano;
- _ in presenza di fumo camminare carponi (proteggendo il naso e la bocca con un fazzoletto, possibilmente umido);

_ raggiungere le uscite di sicurezza (identificate con segnaletica) e portarsi all'esterno in luogo sicuro (punto di raccolta);

EMERGENZA GAS (scuola Infanzia)

In caso di percezione di odore di gas, aerare il locale o la zona, far uscire tutte le persone eventualmente presenti, non accendere apparecchi elettrici..

Avvertire immediatamente la squadra di emergenza della scuola .

PRONTO SOCCORSO

- Qualora Vi trovaste nella necessità di un intervento di Primo Soccorso, intervenite solo se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al Primo Soccorso.
- Utilizzate i presidi sanitari presenti nella cassetta di pronto soccorso
- Avvisate immediatamente il personale addetto primo soccorso della scuola
- A fronte di un evento grave, chiamare immediatamente il **118 Pronto Soccorso**.

I lavoratori dell'appaltatore che opereranno all'interno delle strutture scolastiche ai fini della tutela della propria salute e di quella degli altri debbono rispettare e seguire le indicazioni riportate di seguito:

- divieto di intervenire sulle attività o lavorazioni in atto non di propria competenza;
- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature o impianti di proprietà della scuola e/o del Comune di Biandrate , se non espressamente autorizzati;
- divieto di accedere ai locali ad accesso limitato o a zone diverse da quelle interessate ai servizi se non specificatamente autorizzati dal Dirigente scolastico/Comune con apposito permesso;
- divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- rispettare il contenuto della segnaletica installata nei locali;
- è vietato correre all'interno delle aree di lavoro, a meno che non si verifichi una situazione di emergenza;
- è vietato fumare e utilizzare fiamme libere e fonti di calore e di innesco di qualsiasi genere;
- è vietato consumare cibi o bevande in aree non idonee;
- non effettuare movimenti bruschi e pericolosi che possono creare disattenzione di altri lavoratori;
- Non bere alcool, non fare uso di stupefacenti, o medicinali che creano uno stato confusionale con conseguente diminuzione dell'attenzione sul lavoro;
- divieto di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non autorizzati e abilitati;
- è vietato compiere di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone;
- obbligo di segnalare immediatamente al Comune/Dirigente scolastico guasti e anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro;
- obbligo di utilizzare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle istruzioni di utilizzo del costruttore;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperandosi direttamente, ma solo in

caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

- divieto di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.) su organi in moto o su impianti in funzione;
- divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti.

		VALUTAZIONE			
ATTIVITA'	POSSIBILI RISCHI DA INTERFERENZE	P	D	R	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE per eliminare e, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo il rischio interferenze
<p>Sorveglianza bambini durante distribuzione dei pasti e pre/post scuola</p> <p>Compresenza personale scolastico, ditta somministrazione pasti, appaltatore addetti sorveglianza</p>	Caduta materiale, liquidi, cibo →scivolamento	2	2	4	Rimozione immediata e pulizia pavimento effettuata da ditta distribuzione pasti,
	Urti, colpi , impatti, compressioni	2	1	2	Allontanamento bambini presenti/mantenimento a debita distanza da parte del personale scolastico e di sorveglianza
	Tagli, abrasioni	1	2	2	Vigilanza costante sulla corretta disposizione degli arredi, segnalazione al Committente di superfici pericolose,etc.
	Caduta materiale dall'alto	1	3	3	Controllo costante del materiale stoccato correttamente su scaffali
	Caduta oggetti durante la manipolazione	2	1	2	L'appaltatore dovrà mantenersi a debita distanza dal carrello termico e controllare costantemente che nessuno si avvicini.
	Contatto con parti calde – carrello scaldavivande,cibi→ustioni	2	2	4	L'appaltatore dovrà informare i propri lavoratori sul rischio e misure preventive
	Presenza di con bambini in età pre scolare che possono essere affetti da malattie trasmissibili→biologico potenziale	1	4	4	Segnalare immediatamente casi sospetti di malattia o contagio. Vaccinazioni consigliate Allontanamento immediato in caso di gravidanza del personale Divieto di spostare le attrezzature dal posto dove sono collocate senza preventiva autorizzazione
	Elettrocuzione	1	4	4	Manutenzione periodiche, secondo norme di legge, su impianti ed attrezzature effettuate da ditte qualificate del Committente. Segnalazione dell'Appaltatore di anomalie e guasti, malfunzionamenti attrezzature, eventuali pericoli immediatamente al Committente Uso di componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni

		VALUTAZIONE			MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE per eliminare e, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo il rischio interferenze
ATTIVITA'	POSSIBILI RISCHI DA INTERFERENZE	P	D	R	
Sorveglianza bambini durante distribuzione dei pasti e pre/post scuola Compresenza personale scolastico, ditta somministrazione pasti, appaltatore addetti sorveglianza	stress da lavoro correlato (rapporti, scarsa chiarezza dei ruoli e mansioni affidate)	1	2	2	Coordinamento preventivo operativo –organizzativo delle attività: Istituzione di procedure operative e chiare disposizioni sulle attività e responsabilità dei lavoratori.
	Incendio/Esplosioni (presenza di gas in cucina scuola primaria)	1	4	4	Chiusura della valvola di intercettazione del gas di rete al termine delle attività di preparazione cibi (ditta preparazione pasti) Informazione ai lavoratori dell'appaltatore relativamente al piano di emergenza generale – misure da attuare – vie di fuga ed emergenza Divieto di utilizzo di attrezzature che generano fiamme libere o l'esecuzione di lavori che comportino la produzione di scintille senza autorizzazione del Committente Divieto di fumo e uso bevande alcoliche in tutti gli ambienti di lavoro
Pulizia ambienti (personale ATA/altra ditta)	Pavimenti bagnati, sversamenti →scivolamento	2	3	6	Organizzazione dell'attività di pulizia ad opera di personale ATA/altra ditta in orari in cui non sono presenti bambini e persone non addette ai lavori nei locali oggetti dell'intervento Stoccaggio dei prodotti chimici in luogo sicuro (locali appositi) Divieto di lasciare incustoditi i prodotti e carrelli Divieto di depositare materiale, carrelli, ingombri lungo le vie di transito e uscite di emergenza. Segnalazione attività in corso con appositi cartelli
	Chimico	2	3	6	
	Urti,colpi,impatti, compressioni	2	2	4	
Eventuale presenza di ditte esterne per interventi di manutenzioni su impianti/attrezzature/macchinari	Urti,colpi,impatti, compressioni Scivolamenti,inciampi elettrico Chimico Attrezzature Rischi fisici Caduta dall'alto	2	3	6	Programmazione (a cura del Comune) dell'intervento in orari di chiusura delle scuole Se interventi con carattere di urgenza,delimitazione e segnalazione zona intervento,con allontanamento di tutte le persone non addette ai lavori (a cura del Dirigente scolastico-Comune)

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE

Le misure di prevenzione e protezione idonee per eliminare e, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo il rischio interferenze individuate sono principalmente di natura organizzativa e gestionale e saranno concordate e condivise durante la riunione di coordinamento da tenersi dopo l'aggiudicazione, prima dell'inizio dei lavori.

A seguito dell'analisi dei rischi interferenti compiuta, si rileva che la corretta gestione degli stessi comporta un aggravio di spesa rispetto la normale attività di gestione della sicurezza dell'Appaltatore relativa alle seguenti voci:

COSTI DELLA SICUREZZA annuale	QUANTITA'	COSTO UNITARIO	IMPORTO
RIUNIONE DI COOPERAZIONE, COORDINAMENTO INFORMAZIONE AI LAVORATORI SUI RISCHI INTERFERENZA – MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, EMERGENZA	1	100,00 €	100,00€
TOTALE			100,00€

Biandrate.....

Datore di Lavoro Comune di Biandrate:

Responsabile procedimento servizio istruzione:

Datore di Lavoro Dirigente scolastico:

Datore di Lavoro Appaltatore: